

Reglemente för Tillgänglighetsrådet

Dokumentnamn	Reglemente Tillgänglighetsrådet	Dokumenttyp Reglemente	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige	Datum 2019-09-30	Diarienummer 2019-000205
Dokumentansvarig/processägare	Kommunledningskontoret	Version 2.2	Senast reviderad 2020-06-15
Dokumentinformation			
Dokumentet gäller för	Tillgänglighetsrådet		
Annan information	Ersätter tidigare reglemente Tillgänglighetsrådet 2019-09-30		



1. Inledning

Det kommunala tillgänglighetsrådet är ett rådgivande, icke-beslutande organ som organisatoriskt är inordnat under kommunstyrelsen. Rådet behandlar frågor inom tillgänglighetsområdet som är av allmän och strukturell karaktär.

Tillgänglighet är ett begrepp som används för att beskriva hur vår omgivning och vår miljö är utformad. Ett tillgängligt samhälle ska fungera för alla, oavsett funktionsförmåga.

Funktionshinder beskriver den begränsning en funktionsnedsättning innebär för en person i relation till omgivningen.

2. Syfte & mål

Det kommunala tillgänglighetsrådet syftar till att

- stärka inflytandet för personer med funktionsnedsättning, och
- att lyfta in ett funktionshinder- och tillgänglighetsperspektiv i samhällsplaneringen.

Tillgänglighetsrådets mål är att bidra till förbättrad tillgänglighet i samhället och att Härnösand ska vara en kommun för alla.

Rådet ska verka för att FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning respekteras och beaktas i den kommunala verksamheten. I rådets arbete ska barnperspektivet särskilt uppmärksammas.

3. Uppgifter

Tillgänglighetsrådets uppgifter är

- att medverka vid revideringen av kommunens tillgänglighetspolicy,
- att medverka i, eller i sin helhet utgöra, referensgrupp/-er i frågor som rör tillgänglighet, samt
- att medverka med referenspersoner i större utredningar och projekt där kommunen finner detta lämpligt.

4. Sammansättning

Kommunens representation i tillgänglighetsrådet består av två förtroendevalda från kommunstyrelsen varav en från majoriteten och en från oppositionen. Rådet består utöver detta av deltagare från funktionshindervisorganisationer som är verksamma inom Härnösands kommun. Varje funktionshindervisorganisation erbjuds delta med en

ordinarie deltagare och en ersättare i rådet. Ersättare deltar när ordinarie deltagare är frånvarande. Om det skulle finnas behov på grund av fysiska/psykiska hinder för deltagarna att vara två från samma förening skall föreningarna beskriva detta till beredningsgruppen som tar ställning och beslutar. Samordning av arbetet sker från kommunledningskontoret.

I syfte att säkerställa en bred kompetens bör rådet sträva efter att ha representanter från organisationer inom följande områden:

- Fysisk funktionsnedsättning
- Psykisk funktionsnedsättning
- Hörselnedsättning, dövhet
- Synnedsättning, grav synnedsättning
- NPF och kognitiv funktionsnedsättning
- Neurologisk funktionsnedsättning
- Medicinsk funktionsnedsättning
- Barn och unga med funktionsnedsättning

Tillgänglighetsrådet kan vid behov bjuda in representanter från kommunens förvaltningar, kommunala bolag, politiker samt andra organisationer för att närvara vid rådets möten.

De organisationer som ingår i tillgänglighetsrådet ska anmäla ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen före den 1 juni varje år. Nya deltagare börjar då tjänstgöra första rådsmötet efter 1 juni.

5. Organisation och arbetsformer

Tillgänglighetsrådet är knutet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen utser ordförande och vice ordförande i rådet. Dessa utses per mandatperiod.

Tillgänglighetsrådet ska ha en beredningsgrupp som har till uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden. I beredningsgruppen ingår rådets ordförande, vice ordförande, ansvarig tjänsteman samt en representant från deltagande organisationer. Ordförande kan vid behov utöka beredningsgruppen. Beredningsgruppen träffas tre veckor före ordinarie sammanträde.

Formen för rådets sammanträden planeras och beslutas av beredningsgruppen utifrån dagordningens innehåll. Rådets sammanträden kan ske i två olika former.

- Traditionellt sammanträde med samtliga organisationer närvarande
- Sammanträde i form av fokusgrupper där kommunens representanter träffar deltagande organisationer i mindre grupper. Syftet med mindre grupper är att skapa förutsättningar för fokuserade samtal

utifrån gruppens specifika kunskaps- och erfarenhetsområden.

Tillgänglighetsrådet sammanträder fyra gånger per år. En årsplan med datum för planerade sammanträden ska upprättas. Ett av dessa sammanträden ska hållas i anslutning till kommunens budgetbehandling och minst ett sammanträde under året ska vara i form av ett traditionellt sammanträde. Ett extra sammanträde ska hållas om ordförande, beredningsgrupp eller mer än hälften av rådets deltagare begär det.

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till möten. Kallelsen ska vara i skriftlig form och ska innehålla uppgift om datum och plats för mötet samt skickas ut senast 10 (tio) dagar före sammanträdet tillsammans med dagordning för mötet.

Justerat protokoll ska diarieföras och skickas ut till rådets deltagare samt publiceras på Härnösands kommuns hemsida. Protokollet ska justeras av en representant från en av organisationerna som ingår i rådet.

Ordförande ansvarar för att rådets deltagare och ersättare informeras om och introduceras i rådets reglemente, dess uppdrag och kommunens organisation kopplat till rådet, samt formerna för rådets arbete.

6. Ekonomi

Organisationer som ingår i tillgänglighetsrådet erhåller årlig schablonersättning.

Organisationernas deltagare erhåller reseersättning enligt de regler som kommunfullmäktige fastställt.